

Муниципальное бюджетное
общеобразовательное
учреждение
«Кинельская средняя
общеобразовательная школа»

ПРИКАЗ

09.02.2024 г. № 10

п. Кинельский

**«Об организации приёма в 1 класс
на 2024 - 2025 учебный год»**

В соответствии с пунктом 6 части 9, части 5 статьи 63, части 3 статьи 67 Федерального закона от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 2 сентября 2020 г. N 458, рекомендациями министерства образования и науки РФ от 10.12.2020 г № 01-23/8099 «О направлении руководства по соблюдению обязательных требований, предъявляемых к порядку приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», в соответствии с Правилами приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденных приказом от 27.02.2023 г № 33 ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Возложить ответственность за соблюдение законодательства при приеме заявлений и других документов для поступления в первый класс и организацию приема заявлений и других документов от родителей (законных представителей) детей, на 2024-2025 учебный год на Арсланову Ю.А..
2. Организовать прием заявлений в первый класс на 2024-2025 учебный год в соответствии со следующими сроками:
 - приём заявлений о зачислении в первый класс для лиц, проживающих на закрепленной территории (в соответствии с Постановлением Администрации муниципального образования Матвеевский район от 02.02.2024 г. № 74-п «О закреплении муниципальных бюджетных образовательных организаций за территориями муниципального образования Матвеевский район Оренбургской области») производится с **01 апреля 2024 г. по 30 июня 2024 года;**
 - прием заявлений о зачислении в первый класс для лиц, проживающих за пределами закрепленной территории - с **1 июля 2024 года;**
 - закончить прием заявлений в первый класс не позднее **05 сентября 2024 года.**
3. Прием заявлений в первый класс осуществлять с учетом следующих требований:
 - принимать заявления только установленной формы и только от родителей (законных представителей) обучающихся с предоставлением документа, удостоверяющего личность заявителя, для установления факта родственных отношений и полномочий родителя (законного представителя);
 - принимать заявления только с приложением к заявлению о зачислении на обучение следующих документов:

- оригинал и ксерокопия свидетельства о рождении ребенка;
 - оригинал и ксерокопия свидетельства о регистрации ребёнка по месту жительства (по месту пребывания ребёнка) на закреплённой территории;
 - оригинал и ксерокопия паспорта одного из родителей (законных представителей);
 - иностранные граждане и лица без гражданства, в том числе соотечественники за рубежом, все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.
 - приему в первый класс подлежат дети, достигшие к 1 сентября 2024 года возраста не менее 6 лет 6 месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения возраста 8 лет;
4. Проводить прием заявлений с соблюдением следующих требований:
- каждое принятое заявление регистрируется в специальном журнале;
 - на заявлении делается отметка о регистрации заявления в специальном журнале;
 - заявителю (родителю или законному представителю ребенка) выдается расписка с указанием входящего номера заявления о приеме; перечня представленных документов и отметка об их получении, заверенная подписью ответственного за прием документов и печатью учреждения; контактные телефоны для получения информации; адрес официального сайта учреждения.
5. Предложить родителям (законным представителям) детей, поступающих в первый класс, заполнить письменное согласие на обработку персональных данных ребенка и заявителя.
6. При приеме заявлений в первые классы ознакомить родителей (законных представителей) с Уставом учреждения, лицензией на право ведения образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации образовательного учреждения, основными образовательными программами, реализуемыми в образовательном учреждении, и другими документами, регламентирующими деятельность учреждения.
7. Зачисление в учреждение оформить приказом в течение 3х рабочих дней после окончания приёма заявлений.
8. Ознакомить общественность (родителей или законных представителей) с содержанием приказа МБОУ «Кинельская СОШ» от 09.09.2024 г № 10.
9. Установить следующий график работы по приему заявлений в 1 класс: понедельник - пятница с 09.00 до 16.00.
10. Чурсиной Т.А., учителю начальных классов провести родительское собрание для будущих первоклассников до 01.04.2024 г.
11. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор школы:



Р.Ф. Хамидуллин